

Порядок направления Субъектами раскрытия информации Организационных писем

Под Организационным письмом понимается любое не содержащее Публичную информацию обращение Субъекта раскрытия информации, касающееся конкретного Сообщения или Документа Субъекта раскрытия информации.

Организационное письмо составляется по форме согласно Приложению 7 к Техническим условиям.

Организационное письмо может быть направлено Субъектом раскрытия информации:

- по электронной почте по адресу disclosure@skrin.ru – только с Адреса электронной почты Субъекта раскрытия информации, указанного в Идентификационном бланке, при этом в теме письма необходимо написать «Организационное письмо»;
- с использованием специального сервиса «Организационное письмо» Личного кабинета Субъекта раскрытия информации.

Организационное письмо составляется на русском языке.

Моментом получения АО «СКРИН» Организационного письма является момент поступления Организационного письма на сервер (почтовый сервер) АО «СКРИН».